

項目		質問	回答
申請・許可		①受付期間	・使用の受付はおおむね1年前から1か月前まで可能です。受付後、使用可否は、前期（4－9月）は3月末頃、後期（10－3月）は5月上旬の学校行事スケジュール確定後に回答します。
		②手続の流れ	・以下の流れでお手続ください。 使用受付→使用可否の回答→仮予約申込（使用施設の確保）→見積書発行→施設使用申請書提出（原則、使用日の1か月前が期限）→施設使用許可（請求書発行）→施設使用料等支払（使用日の5日前まで）→施設使用詳細はこちらをご参照ください。
		③時間単位での使用申請	・時間単位での申請は可能ですので、ご希望の時間帯をご相談ください。
		④使用条件	・こちらを参照してください。
使用について	事前準備	・事前に荷物を預けることはできますか	・事前のお荷物のお預かりは一切行っておりません。
	施設確認	・事前に、教室等の見学は可能でしょうか	・可能です。施設見学をご希望の場合は、事前にお申し出ください。
	使用時間帯	・施設使用可能な時間帯は決まっていますか	・9:00～17:00を基本として、相談に応じます。
	空調使用	・空調の使用は可能でしょうか	・冷房:6-9月 暖房:12-3月の間、空調の使用が可能です。 ※空調稼働開始時刻は8:00以降です。 ※上記期間外で空調を使用したい場合は、事前にご相談ください。
		・空調の費用は発生しますか	・施設使用料に含まれています。
	駐車場・駐輪場	・スタッフの駐車場の使用は可能ですか	・事前に使用団体が申請された車両のみ駐車場の使用が可能です。荷物搬入などのための一時入構を含め、事前に車種・車番・台数をご連絡ください。なお、入構整理料として、1台当たり500円/日（税抜）を請求させていただきます。 ・なお、構内への車両乗入れは中央警備室の警備員の指示に従ってください。
		・来場者の駐車場・駐輪場の使用は可能ですか	・一般の来場者は公共交通機関の利用をお願いします。駐輪場については、構内の駐輪場の使用が可能です。なお、諸般の事情によりやむを得ず来場者が駐車場を使用されるときは、上記のスタッフの場合に準じます。 ・路上駐車、近隣無断駐車が起きないように、来場者への徹底をお願いします。
	備品等貸出	・備品の貸出は可能ですか	・使用教室内の備え付け備品のみ使用可能です。使用終了後は元の位置にお戻しください。 ・屋内の備品を屋外で使用することはできません。
		・貸出可能な備品を教えてください	・教室備え付けのマイク（AV機器）、教室内のチョーク、黒板消しは使用可能です。なお、看板類、その他（ポット、傘袋スタンド等）はお貸出ししておりません。
		・備品の使用料は発生しますか	・無料です。
	看板設置	・掲示物の貼付けは可能でしょうか	・可能です。ただし、養生テープやマグネット等を使用し、貼付け跡やテープが壁面に残らないようご注意ください。
		・正門へ持込みの看板設置は可能でしょうか	・可能です。突風等で事故が発生しないようにおもり等で固定をお願いいたします。
	ネット環境	・大学のインターネット環境の使用は可能でしょうか	・できません。
	清掃	・使用前後の清掃は必要でしょうか	・使用前後の清掃は大学で手配するため原則不要です。 使用後のゴミ拾い、黒板を黒板消しで消すなどの簡単な片付けをお願いします。 ・終了時に原状復帰をお願いします。移動した机・イス等を戻したり、案内図等で使用したテーブルをはがしたりすることを忘れないようご注意ください。
		・清掃の費用は発生しますか	・清掃費は施設使用料に含まれます。
		・ゴミの処分方法は決まっていますか	・来場者が出したゴミは原則としてお持ち帰りください。 ・主催者が使用に当たって、持ち帰るのが困難な量のゴミが出る場合は、事前にご相談ください。
	開錠・施錠	・使用教室の開錠・施錠はどのようにすればよいでしょうか	・使用予定の教室は、事前に関錠しております。 鍵の貸出はできません。使用中に施錠が必要な場合は警備員室にお申し出ください。 ・使用終了後は鍵を閉める必要はありませんが、警備員室までご連絡をお願いします。
	警備・試験監督	・周辺の警備は必要でしょうか	・警備員の配置をお願いします。 【正門付近（路上駐車・来校者誘導）・近隣店舗等不法駐車対策等】 ・来場者数が500人を超える場合は、必須です。 本学が通常警備を委託しております株式会社日経サービスと施設使用者が直接契約していただきます。
		・学内やキャンパス周辺道路において、ビラ等の配布は可能ですか	・学内およびキャンパス周辺道路でのビラ等の配布や勧誘行為等は固くお断りいたします。
		・試験監督員の紹介（教員・学生）は可能でしょうか	・本学では紹介しておりません。
	飲食場所	・学生食堂は使用可能でしょうか	・学生食堂は、授業日以外は営業していないため、使用できません。 ・構内の自販機は使用可能です。
		・教室内での飲食は可能でしょうか	・教室内での飲食は可能です。 飲食後のゴミは来場者が必ずお持ち帰りいただくようにご案内をお願いします。
	多目的トイレ（おむやりトイレ）	・多目的トイレ（おむやりトイレ）はどこにありますか	・多目的トイレ（おむやりトイレ）の場所は、 <u>こちら</u> をご確認ください。
	喫煙場所	・喫煙スペースはありますか	・キャンパス内では、本館地下喫煙所でのみ喫煙が可能です。 近隣住民のみなさまへのご迷惑になりますので、キャンパス周辺での喫煙は絶対にしないよう到来場者へのアナウンスの徹底をお願いします。
申請後のキャンセルについて		・申請後、キャンセルする場合はキャンセル料が発生しますでしょうか	・キャンセル料は不要です。ただし、施設使用料等入金後の返金はいたしません。
緊急時対応		・保健室使用は可能でしょうか	・使用できません。
		・AEDの使用は可能でしょうか	・可能です。AEDの設置場所は、 <u>こちら</u> をご確認ください。