

事務局長 小東 要一 殿

所属 _____

氏名 _____

ソフトウェアの適正利用等に関する点検票

私の管理下にある部屋番号()部屋名称()で使用しているパソコン及びサーバ(以下、マシンといいます。)のソフトウェアについて、次の通り点検結果を報告します。(「はい」又は「いいえ」の口に「レ」チェックを入れてください。点検の対象は、注1)をご覧ください。)

- 1. プリインストールされているソフトウェアを他のマシンでも使っている。 はい / いいえ
(マシン購入時にあらかじめ入っていたソフトを、他のマシンでも使っている。)
 - 2. 購入したライセンス数を超えて使用している。 はい / いいえ
(1つのマシン用に購入したソフトを、複数のマシンにインストールしている。)
 - 3. 正規品ではないソフトウェア(コピー、海賊版のソフトウェア)を使っている。 はい / いいえ
 - 4. 借り物のソフトウェアを利用している。 はい / いいえ
【情報科学センターが貸与している「アドビシステムズ社Creative Cloud」、及び「シマンテック社 Endpoint Protection 」並びに法人本部が貸与している「マイクロソフト社EES包括ライセンス」は、これに該当しません。】
 - 5. マルウェア(ウイルス・スパイウェアなど)感染対策ソフトウェアを設定していない。 はい / いいえ
または、設定はしているが適宜更新(アップデート)していない。(=最新の状態ではない。)
- 【次の6は、フリーソフトウェアを利用している場合にのみお答えください。】
- 6. フリーソフトウェアはそのライセンス条項を無視している。 はい / いいえ
(インターネットなどからダウンロードした無料で使えるソフトなどは、その使用条件を守った使い方をしていない。)
フリーソフトウェア例: Mail/Thunderbird、Web Browser/Google Chrome、PDF Viewer/Acrobat Reader など

点検の結果 (1または2の口に必ず「レ」チェックを入れてください。)

- 1. 1~6の項目の全てに「いいえ」と回答した場合
 問題のある事象は見つかりませんが、引き続き関係法令並びにソフトウェア供給者が定めた利用上の注意事項を守るとともに、マルウェア対策を講じて適正な利用に努めます。
- 2. 1~6の項目の回答に「はい」が1つ以上あった場合
 発見された _____ ことについては、
至急状況を改善し、防止策などを _____ 月 _____ 日までに報告します。

以上

注1) 点検の対象は、現に学内(校内)で使用されている全てのマシンとし、公私の別は問いません。
すなわち、装置の一部として組み込まれているもの、又は、業務(校務)に使用する可能性がある私物も含まれます。

注2) 提出期限: 令和 3 年 12 月 17 日(金)
提出(報告)先: 情報科学センター事務室
問い合わせ先: 情報科学センター 東野 (内線 2500)
mail: jyoka@cnt.osaka-sandai.ac.jp

※点検票が不足する場合には、本紙を複写して使ってください。