

◆募集要項

2026年度 短時間労働者募集要項

募集職種	短時間労働者
募集人数	1名
勤務地	大阪産業大学 梅田サテライトキャンパス (大阪市北区梅田1-1-3 大阪駅前第3ビル19階)
部署	梅田サテライト事務局
身分	長期 パート
業務内容	・窓口受付事務作業 ・オンライン予約業務 ・資料作成補助業務 など
応募条件	・PCでの基本操作ができる方 (WordやExcelでの入力作業ができればOKです)
採用予定日	要相談
契約期間	入職日 ～ 2027年3月31日 ※ 更新する場合あり ただし、契約期間は入職日が属する月の1日を起算日とした通算5年を上限とする
勤務日・時間	平日 (月～金) 18:00～22:00 [休憩なし] ※ ただし、業務の都合等により、9時～22時の時間帯での時間調整をする場合がある また、祝日についても勤務となる場合がある ※ 1週間の所定労働時間 20時間
給与	時給 1,231円
通勤手当	定期代1ヶ月分を上限 (本学の規定による) ※自家用車での通勤は不可
昇給	無
賞与	無
退職金	無
休日等	土日祝・創立記念日 (11月1日)・年末年始 (12月29日～1月6日)、 夏休み (8月～9月頃)、その他
福利厚生	私学共済制度 (健康保険および年金)、雇用保険、労働者災害補償保険、 財形貯蓄制度等
受動喫煙	キャンパス内禁煙 (建物内に喫煙場所有り)
応募書類／応募方法	履歴書 (写真貼付・様式自由) 下記のエントリーフォームより、必要事項記入・履歴書をアップロードの上、お送りください
応募締切	随時
選考	書類選考および面接試験 ※選考結果は、応募書類到着後、1週間程度でご連絡いたします
連絡先	学校法人大阪産業大学 人事部人事課 TEL: 072-875-3001
その他	1) 個人情報につきましては、選考実施、選考に伴う連絡、入職手続等のみに使用し、その他の目的では使用いたしません。 応募書類は返却いたしません。選考の結果、採用に至らなかった方の応募書類および個人情報については、選考終了後、学園が責任を持って破棄いたします。 個人情報の取扱いに関する苦情・相談は、下記の窓口にご連絡ください。 担当部署 : 法人本部事務局 総務部 総務課 電話番号 : 072-875-3001 2) 選考内容に関するお問い合わせについては、一切お答えできません。 3) 面接時の交通費等は応募者のご負担をお願いいたします。