

【各教材別 学習履歴の確認可否】

前期期間中、「自分が課題を提出できているか不安だ」という問い合わせが非常に多く寄せられました。今後の対応をスムーズに行うため、以下にマニュアルを記載いたします。

1、まず始めに課題の出題形式を確認してください。(下の赤丸部分)



2、学習履歴が確認可能かどうか、確認方法は何か、を確認してください。(下の表をご参照ください。)

教材		学習履歴の確認可否			複数回ログイン時の 前回解答の表示
区分	種別	テスト結果	マイレポート	結果履歴	
レポート	レポート	○	○	○	○
	レポート(成績非公開)	×	○	×	○
テスト	自習	○	×(レポートのみ○)	○	×
	試験	×	×(レポートのみ○)	×	×
	一問一答	○	×(レポートのみ○)	○	×
アンケート	アンケート	×	×	○	×
	匿名アンケート	×	×	○	×

3、詳細な確認方法は次ページ以降を確認してください。

○ 注意点



小テストのページにログインした後、何も解答せずに終了した場合もカウントされてしまいます。よって、「利用回数 1」となっても全問題に解答したとは限りません。

【学習履歴の確認方法 ～教材名:「レポート」～ その1】

第1回講義に関するレポート
レポート
詳細
利用回数 5

レポート成績非公開
レポート (成績非公開)
詳細
利用回数 3

ここに「レポート」もしくは「レポート(成績非公開)」と表示されている場合の確認方法です。

☆ 一番簡単な方法のみ記載します。

1、「教材名」(この例では「第1回講義に関するレポート」と表示されている部分)をクリックしてください。

第1回講義に関するレポート
レポート
詳細
利用回数 5

2、レポート提出画面が表示されます。すでに提出済みの場合、以下の表示があります。

(例) 第1回目の講義を受け、自身の体験を踏まえ感想を書きなさい。(〇〇字程度)

※添付ファイル: 教科書p36-37.pdf

2020-07-24 11:08:59 にファイル kmk_online.pdf が提出済みです。

ファイルを選択 選択されていません

レポート提出

レポートが提出されています。再提出すると、前回のレポートが破棄されます。
最大アップロードファイルサイズ: 20 MB

(0)

[前のページ] [次のページ]

終了

【学習履歴の確認方法 ～教材名:「自習」・「一問一答」・「アンケート」～】



ここに「自習」、「一問一答」、「アンケート」または「匿名アンケート」と表示されている場合の確認方法です。

☆ 一番簡単な方法のみ記載します。

1、確認したい科目の右側に表示されている「詳細」をクリックしてください。



2、「結果履歴」のタブに切り替えてください。

3、解答した「日時」をクリックしてください。



※ 中途半端に解答した履歴も残っています。

4、確認したい問題番号をクリックしてください。

5、自身の回答内容が表示されます。

