

継続手続きに関する Q&A



Q. スカラネットパーソナルにログインできません

A. 登録はお済ですか？

- ・まだの方は「新規登録」から登録の手続き
- ・ご自身で決めた「ユーザ ID・パスワード」を忘れた場合は
「忘れた方へ」をクリックし変更の手続き



※申込時に大学からお渡ししたユーザ ID とパスワードは一切関係ありません

ご自身で決めたユーザ ID とパスワードが必要です



Q. 複数奨学生を受けているが、1つ入力すれば他はしなくていいですか

A. いいえ、奨学生番号ごとにすべて入力してください

例：一種・二種を受けている場合は2回入力が必要



※一種と二種は同じ入力内容で問題ありません



Q. 奨学金が4月から必要ないので入力しないでいいですか

A. いいえ、奨学金が必要ない場合は、スカラネットパーソナルから

「奨学金の継続を希望しない」と入力する必要があります



※放置した場合、奨学金は「廃止」となります。



Q. 給付奨学生と第一種奨学生を受けていて、第一種奨学生の振込が0円です。

第一種の「継続願」をしなくてもいいですか？

A. いいえ、現在は振込額が0円でも今後の適格認定（家計・学業）で
振り込まれる可能性があるので「継続願」の提出は必ず必要です





Q. 4月から奨学金を追加したいのですが、「継続願」で手続きできますか

A. いいえ、できません

奨学金の新規申込は特別な理由がない限り、定期募集（4月・9月頃）のみ申請できます



Q. 「継続願」の提出ができているか、確認したいです

Q. 「継続願」提出後、受付番号をメモするのを忘れてしまいました

A. スカラネットパーソナルの「奨学金継続願提出」画面で、

奨学生番号のボタンの右側に「提出済：継続希望」もしくは
「提出済：辞退」等が表示されていれば、完了しています。
受付番号をメモし忘れても問題ありません

※奨学金を受けている在学生全員が継続願を提出しますので、
個別に電話等では提出できているかお答えできません



Q. 「継続願」提出後、入力内容の間違いに気づきました。変更は可能ですか

A. ご自身で変更することが可能です

入力時と同じく、

「スカラネットパーソナルにログイン」 → 「奨学金継続願提出」画面
→ 「奨学生番号をクリック」

から、期間内であればご自身で訂正することができます

詳しくは、手続き方法を確認してください

期間外の場合は、特設窓口までお越しください



Q. 継続願の入力中にエラーが表示され次のページに進めません

A. ①記述式の入力欄は全角入力です（数字・英語・記号含む）

半角入力をしていないか確認してください

②奨学金継続願の入力準備用紙 P 4・5

あなたの収支を入力する際、空白や小数点があると前に進めません
金額がなければ「0」、小数点は切り捨てて入力してください

③奨学金継続願の入力準備用紙 P 5

「収入と支出の差額」がマイナスの場合、入力エラーとなり
次の画面に進めません

※確認しても上記に当てはまらない場合は、至急奨学金特設窓口までお越しください





1年生

Q. 奨学金継続願の入力準備用紙 P 4・P 5

「1年生」の収入と支出の期間も前年 12 月からですか？



Q. 表示された返還誓約書情報（住所・氏名等）に変更がある場合は
どうすればいいですか



A. ①奨学生本人の住所・電話番号等は「継続願」で変更できますので、

ご自身で入力してください

また、大学の登録内容も変更する必要がありますので、

ポータルシステムからご自身で変更、もしくは、本館 1 階教務課にて

変更手続をしてください

②それ以外の情報や、連帯保証人・本人以外の連絡先等は「継続願」を
提出後に、奨学金窓口へ書類を取りに来て提出してください

※ただし、電話番号・携帯番号・勤務先名については今回、

届出る必要はありません



Q. 月額を変更したいのですが「継続願」でできますか



A. 「継続願」ではできません。

第一種の増額・減額、第二種の増額は窓口で手続きが必要です。

第二種の減額のみスカラネットパーソナルで手続きすることができます。

不明な点がある場合は、本館 1 階 奨学金窓口 までお越しください

※窓口の対応を優先させていただきますので、電話がつながりにくい可能性があります。