

継続手続きに関する Q&A



Q. スカラネットパーソナルにログインできません

A. 登録はお済ですか？

- ・まだの方は「新規登録」から登録の手続き
- ・ご自身で決めた「ユーザ ID・パスワード」を忘れた場合は「忘れた方へ」をクリックし変更の手続き

※申込時に大学からお渡ししたユーザ ID とパスワードは一切関係ありません

ご自身で決めたユーザ ID とパスワードが必要です



Q. 複数奨学金を受けていますが、1つ入力すれば他はしなくていいですか

A. いいえ、奨学生番号ごとにすべて入力してください

例：一種・二種を受けている場合は2回入力が必要

※一種と二種は同じ入力内容で問題ありません



Q. 奨学金が4月から必要ないので入力しないでいいですか

A. いいえ、奨学金が必要ない場合は、スカラネットパーソナルから「奨学金の継続を希望しない」と入力する必要があります

※放置した場合、奨学金は「廃止」となります。



Q. 給付奨学金と第一種奨学金を受けていて、第一種奨学金の振込が0円です。
第一種の「継続願」をしなくてもいいですか？

A. いいえ、現在は振込額が0円でも今後の適格認定（家計・学業）で振り込まれる可能性があるので「継続願」の提出は必ず必要です





Q. 4月から奨学金を追加したいのですが、「継続願」で手続きできますか

A. いいえ、できません

奨学金の新規申込は特別な理由がない限り、定期募集（4月・9月頃）のみ申請できます



Q. 「継続願」の提出ができていないか、確認したいです

Q. 「継続願」提出後、受付番号をメモするのを忘れてしまいました

A. スカラネットパーソナルの「奨学金継続願提出」画面で、奨学生番号のボタンの右側に「提出済：継続希望」もしくは「提出済：辞退」等が表示されていれば、完了しています。受付番号をメモし忘れても問題ありません

※奨学金を受けている在学生全員が継続願を提出しますので、個別に電話等では提出できているかお答えできません



Q. 「継続願」提出後、入力内容の間違いに気づきました。変更は可能ですか

A. ご自身で変更することが可能です

入力時と同じく、

「スカラネットパーソナルにログイン」 → 「奨学金継続願提出」画面
→ 「奨学生番号をクリック」

から、期間内であればご自身で訂正することができます

詳しくは、手続き方法を確認してください

期間外の場合は、特設窓口までお越しください



Q. 継続願の入力中にエラーが表示され次のページに進めません

A. ①記述式の入力欄は全角入力です（数字・英語・記号含む）

半角入力をしていないか確認してください

②奨学金継続願の入力準備用紙P 4・5

あなたの収支を入力する際、空白や小数点があると前に進めません
金額がなければ「0」、小数点は切り捨てて入力してください

③奨学金継続願の入力準備用紙P 5

「収入と支出の差額」がマイナスの場合、入力エラーとなり
次の画面に進めません

※確認しても上記に当てはまらない場合は、至急奨学金特設窓口までお越しください





1 年生

Q. 奨学金継続願の入力準備用紙 P 4 ・ P 5

「1 年生」の収入と支出の期間も前年 12 月からですか？

A. いいえ、1 年生は入学年の 4 月から 11 月までの 8 か月間の
収入・支出を入力してください



Q. 表示された返還誓約書情報（住所・氏名等）に変更がある場合は
どうすればいいですか

A. ①奨学生本人の住所・電話番号等は「継続願」で変更できますので、
ご自身で入力してください
また、大学の登録内容も変更する必要がありますので、
ポータルシステムからご自身で変更、もしくは、本館 1 階教務課にて
変更手続きをしてください
②それ以外の情報や、連帯保証人・本人以外の連絡先等は「継続願」を
提出後に、奨学金窓口へ書類を取りに来て提出してください
※ただし、電話番号・携帯番号・勤務先名については今回、
届出る必要はありません



Q. 月額を変更したいのですが「継続願」でできますか

A. 「継続願」ではできません。

第一種の増額・減額、第二種の増額は窓口で手続きが必要です。

第二種の減額のみスカラネットパーソナルで手続きすることができます。



不明な点がある場合は、本館 1 階 奨学金窓口 までお越しください

※窓口の対応を優先させていただきますので、電話がつながりにくい可能性があります。