

経営学部経営学科（経営戦略論等）教員公募

1. 職名・採用人数

教授、准教授または講師のいずれか1名

2. 専門分野

経営戦略論等

3. 担当科目

経営戦略論、1～4年次配当のゼミナール科目、その他の専門教育科目。

4. 着任時期

2026年4月1日

5. 応募資格

- ①修士または博士の学位を有しかつ、それに相当する研究業績があること。もしくは修士、博士の学位に相当する実務業績あるいは研究業績があること。
- ②経営戦略の一般的フレームワークをわかりやすく説明できるとともに、企業や業界動向を具体的に解説いただける方（業界例：製造、建設・不動産、公共交通、観光、その他のいずれか、もしくは複数の業界）。
- ③経営やビジネス全般に関する科目についても柔軟に対応できること。民間企業や研究機関での実務経験を有することが望ましい。
- ④教育に対する意欲、見識、さらに柔軟な思考を有していること。学生指導および校務に熱意および誠意を持って取り組むことができること。
- ⑤大学院博士前期課程を担当できることが望ましい。
- ⑥本学の近郊に居住可能であること。

6. 待遇等

- ①雇用形態：専任教育職員（任期なし）
- ②試用期間：なし
- ③就業場所：大阪産業大学経営学部経営学科
- ④勤務時間：

※勤務時間および休憩時間は、次を基本として、業務遂行の必要に応じ、職員自身の裁量により決定する。
（ただし、週4日を基準として現に出勤し、授業、学生指導、会議、校務、研究活動等の職務に従事しなければならない）

勤務時間 始業時刻 9時 終業時刻 17時

休憩時間 12時～12時45分

- ⑤休日：日曜日、国が定める祝日、創立記念日、年末年始（12月29日～1月6日）

※但し、業務の都合により振り替える場合あり。

- ⑥給与：

採用時の基本給は、職歴等により換算して決定します（学園の規定による）。詳細は選考過程でお伝えしております。

【モデル年収】

教授：694万円以上 1,331万円以下
准教授：556万円以上 1,188万円以下
講師：459万円以上 1,117万円以下

※職種共通注意事項※

- ・上記金額は（基本給＋住宅手当）×12ヶ月＋賞与（令和6年度実績）で算定しております。
 - ・賞与支給率は毎年度変動するため、上記金額は保証するものではありません。
 - ・住宅手当以外の各種手当は含んでおりません。その他、規定により諸手当あり。
- ⑦ 通勤手当：6ヵ月通勤定期券代を年2回支給 ※居住地から最も経済的、合理的な通常の経路および方法により支給（学園の規定による）
- ⑧ その他手当：住宅手当（月額21,400円※全員一律支給）、
家族手当（月額配偶者23,200円／子11,600円／その他9,500円※支給条件あり）、
その他各種業務手当等 ※学園の規定による
- ⑨ 定年制度あり：教授68歳、准教授・講師65歳
- ⑩ その他各種制度：昇給制度、賞与制度、退職金制度 あり ※学園の規定による
- ⑪ 社会保険：私学共済制度（健康保険および年金）、雇用保険、労働者災害補償保険
- ⑫ 受動喫煙防止の取り組み：敷地内禁煙（屋外に喫煙場所設置）
- ⑬ その他研究補助制度：個人研究費、学会旅費、経常費（ゼミ運営）など

7. 提出書類

- ① 教員個人調書（履歴書・教育研究業績書）（※）
- ② 経営戦略論の15回分のシラバス案（1ページ程度）1部
- ③ 主要な研究業績3点（最近5年以内のもの）各1部（コピー可）
- ④ 主要な研究業績3点についての要旨（それぞれ1,200字以内）各1部
- ⑤ 実務経験のある方はその実績を示す一覧表（様式自由）1部
- ⑥ 実務経験のある方は主要な実務業績、研究調査業績の要旨（それぞれ1,200字以内）各1部
- ⑦ 経営戦略論以外に担当可能な専門科目名と担当可能理由、授業概要を記載した一覧表（様式自由）1部
- ⑧ 学位等の取得を証明する書類（コピー可）
- ⑨ 着任後の教育・研究に対する抱負（2,000字程度、様式自由）

※教員個人調書（履歴書・教育研究業績書）の様式は本学HP「採用情報」よりダウンロードしてください。

（ダウンロード先 <https://www.osaka-sandai.ac.jp/information/recruit.html>）。

なお、応募書類に記載された個人情報を選考および採用以外の目的には使用いたしません。また、応募の秘密は厳守いたします。

8. 応募期間

2025年8月23日（土）まで（必着）

9. 応募方法：郵送のみ。

送付先：〒574-8530

大阪府大東市中垣内3丁目1番1号

大阪産業大学経営学部事務室

教育職員資格審査委員会（経営戦略論等）宛

※封筒の表に「教員応募書類在中（経営戦略論等）」と朱書きし、書留または簡易書留、レターパックプラス等にて郵送してください。

10. 選考内容

一次選考：書類審査

二次選考：一次選考合格者に対する模擬講義および面接（9月に実施予定）

11. 問い合わせ先

教育職員資格審査委員会（経営戦略論等）

E-mail: saiyou2025@adm.osaka-sandai.ac.jp

なお、日曜、祝日、8月の一斉休業日（8月13日～8月17日）は、お問い合わせいただいても回答できません。何卒ご了承ください。

備考

①提出された教員個人調書（履歴書・教育研究業績書）、証明書類および研究業績等は、原則返却いたしません。

返却を希望する方は、住所を記載した返送用封筒に切手を貼って、提出書類と同送してください。

②面接のための旅費は自己負担となります。