

各関係機関長 殿

大阪産業大学 全学教育機構長
田村 誠

専任教員の公募について(依頼)

時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび大阪産業大学全学教育機構では、学生の教育に熱意を持つ、教職教育センター所属で主に教職課程科目（中・高）担当の専任教員を募集いたします。

つきましては、関係各位にご周知方よろしくお願い申し上げます。

記

- | | |
|----------|---|
| 1 募集人員 | 教授、准教授または専任講師 1名 |
| 2 所属 | 大阪産業大学 全学教育機構 教職教育センター |
| 3 予定担当科目 | 「教育制度論」「教育課程論」「教育実習（事前・訪問・事後指導）」「教職実践演習」などの教職課程科目、および総合教育科目の一部の科目 |
| 4 研究分野 | 教育学（主として教育制度あるいは教育課程に関する分野） |
| 5 応募資格 | 以下の条件をすべて満たす人
①本学の建学の精神と教育理念を理解して、学生に対して熱意をもって教育・指導して頂ける方。
建学の精神「偉大なる平凡人たれ」： https://www.osaka-sandai.ac.jp/about/founding.html
教育理念： https://www.osaka-sandai.ac.jp/about/educationpolicy.html
②「本学の近郊に居住可能な方」
③修士またはそれ以上の学位を有すること
④文部科学省の教職課程認定審査において、担当予定科目の審査に合格しうる研究業績を有すること
⑤大学またはそれに準ずる教育機関において教育歴（非常勤も含む）を有すること
⑥熱意を持って教員養成や教養教育等、学生の教育にあたることができること
⑦大学運営に関わる職務に積極的に取り組むことができること
⑧学生相談に関する専門知識と意欲を有することが望ましい |
| 6 採用予定日 | 令和9年4月1日 |
| 7 選考方法 | 一次選考（書類審査）、二次選考（模擬授業・面接など）で総合的に選考する。
なお、一次選考通過者に、二次選考の詳細を連絡する。二次選考は10月初旬の予定。 |
| 8 提出書類 | ①履歴書（*）（写真貼付、E-mail アドレスも記入してください。）
②教育研究業績書（*）（各業績には簡単な説明・概要を付し、印刷中・投稿中のものはその旨を明記してください。）
*上の2点の様式は自由ですが、最終候補者になった方には本学指定様式であらためてご用意いただきます。なお本学指定様式は、Web ページの採用情報よりダウンロードできます。適宜、ご参照あるいはご活用ください。
http://www.osaka-sandai.ac.jp/recruit/
③論文別刷、著書、または、それらのコピー（但し、過去10年間に発表した主なものの5点以内）
④「着任後の研究計画」(1,000字以内)
⑤「着任後の教育に関する抱負」(1,000字以内) |

- 9 応募締切 令和 8 年 8 月 26 日（必着）
- 10 提出先 〒574-8530 大阪府大東市中垣内 3-1-1
大阪産業大学 全学教育機構分室 14 号館 田村 誠 宛
*封筒に「教職教育センター教員応募書類在中」と朱書し、簡易書留で郵送してください。
- 11 待遇等
- ①雇用形態：専任教育職員（任期なし）
 - ②試用期間：なし
 - ③就業場所：大阪産業大学 全学教育機構 教職教育センター
 - ④勤務地：
（雇入れ直後）大阪府大東市中垣内 3 丁目 1 番 1 号
（変更の範囲）同上
 - ⑤従事すべき業務の内容：
（雇入れ直後）大学専任教育職員として学園が必要と認める業務
（変更の範囲）同上
 - ⑥勤務時間：
※勤務時間および休憩時間は、次を基本として、業務遂行の必要に応じ、職員自身の裁量により決定する。
（ただし、週 4 日を基準として現に出勤し、授業、学生指導、会議、校務、研究活動等の職務に従事しなければならない）
勤務時間 始業時刻 9 時 終業時刻 17 時
休憩時間 12 時～12 時 45 分
 - ⑦休日：日曜日、国が定める祝日、創立記念日、年末年始（12 月 29 日～1 月 6 日）
※但し、業務の都合により振り替える場合あり。
 - ⑧給与：
採用時の基本給は、職歴等により換算して決定します（学園の規定による）。詳細は選考過程でお伝えしております。
【モデル年収】
教授：694 万円 以上 1,331 万円 以下
准教授：556 万円 以上 1,188 万円 以下
講師：459 万円 以上 1,117 万円 以下
※職種共通注意事項※
 - ・上記金額は（基本給＋住宅手当）×12 ヶ月 ＋ 賞与（令和 7 年度実績）で算定しております。
 - ・賞与支給率は毎年度変動するため、上記金額は保証するものではありません。
 - ・住宅手当（月額 21,400 円※全員一律支給）以外の各種手当は含んでおりません。
 - ⑨通勤手当：6 ヶ月通勤定期券代を年 2 回支給 ※居住地から最も経済的、合理的な通常の経路および方法により支給（学園の規定による）
 - ⑩その他手当：住宅手当、家族手当（月額 配偶者 23,200 円／子 11,600 円／その他 9,500 円※支給条件あり）、その他各種業務手当 等 ※学園の規定による
 - ⑪定年制度あり：教授職 68 歳、准教授・講師職 65 歳
 - ⑫その他各種制度：昇給制度、賞与制度、退職金制度 あり ※学園の規定による
 - ⑬社会保険：私学共済制度（健康保険および年金）、雇用保険、労働者災害補償保険
 - ⑭受動喫煙防止の取り組み：敷地内禁煙（屋外に喫煙場所設置）
- 12 問合せ先 大阪産業大学 全学教育機構長 田村 誠（たむら・まこと）
E-mail: koubo2027@theset.las.osaka-sandai.ac.jp

13 その他

1. 記載の労働条件は令和 8 年 4 月 1 日時点の規定によるものです。制度改定等により、変更となる可能性がありますのでご了承ください。
2. 個人情報につきましては、選考実施、選考に伴う連絡、入職手続等のみに使用し、その他の目的は使用いたしません。
3. 応募書類は返却いたしません。選考の結果、採用に至らなかった方の応募書類および個人情報については、選考終了後、学園が責任をもって破棄いたします。
4. 書籍等の返却をご希望の方は返信用封筒（切手貼付）を同封してください。
5. 個人情報の取扱いに関する苦情・相談は、下記の窓口にご連絡ください。
担当部署：法人本部事務局 総務部 総務課 電話番号：072-875-3001（代）
6. 選考内容に関するお問い合わせについては、一切お答えできません。

以上